

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделении платных медицинских услуг
БУЗ ВО «Лискинская РБ»

1. Общие положения, цели и задачи

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и статей 39.1 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и приказом департамента здравоохранения Воронежской области №796 от 12.04.2016г «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент здравоохранения Воронежской области», постановлением Правительства РФ от 06.03.2013г №186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации».
- Оказание платных медицинских услуг населению организуется с целью более полного удовлетворения спроса населения на отдельные виды лечебно-диагностической, медико-социальной помощи, свободного выбора специалистов пациентами независимо от их места жительства и работы.
- 1.2. Основные задачи отделения – оказание медицинских услуг сверх установленного гарантированного объёма, определённого территориальной программой госгарантий бесплатной медицинской помощи, а также оплачиваемых в рамках долгосрочных целевых программ и (или) государственных (муниципальных) заданий, оказание дополнительных сервисных дополнительных бытовых услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Платные услуги населению предоставляются в виде профилактической, лечебно-диагностической, реабилитационной, ортопедической и стоматологической помощи за счёт личных средств, а также средств предприятий, учреждений и организаций, страховых взносов на добровольное медицинское страхование на основании договоров возмездного оказания услуг, договоров подряда, договоров по выполнению программ добровольного медицинского страхования.
- Оказание платных услуг имеет право представлять за плату немедицинские услуги (дополнительно бытовые, сервисные и иные услуги) в соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Отделение по оказанию платных услуг населению создается приказом главного врача и является структурным подразделением БУЗ ВО «Лискинской РБ».
- 1.5. Отделение осуществляет свою деятельность на площадях РБ, может использовать материальные и финансовые ресурсы, выделяемые учреждению для ведения уставной деятельности при условии возмещения их за счет доходов от предпринимательства.
- 1.6. Перечень дополнительных платных медицинских и сервисных услуг определяется главным врачом РБ, прейскурант цен согласовывается с руководителем департамента здравоохранения Воронежской области.
- 1.7. Платные медицинские услуги, их виды, объёмы и условия оказания должны соответствовать лицензионным требованиям, условиям договора по выполнению программ добровольного медицинского страхования, стандартам и порядкам оказания медицинской

помощи, иным нормативным документам (требованиям), установленным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2. Принципы деятельности

- 2.1. Отделение платных медицинских услуг осуществляет свою деятельность на началах самокупаемости.
- 2.2. Штаты отделения устанавливаются главным врачом РБ в зависимости от спроса населения на конкретные виды деятельности учреждения.
- 2.3. Платные услуги оказываются сотрудниками основных подразделений в дополнительное от работы время. Выполнение ими работы по оказанию платных услуг населению не считается сверхурочной, т.к. она не предусмотрена договором по основной должности. Оказание отдельных видов платных медицинских услуг в рабочее время допускается с разрешения руководителя департамента здравоохранения Воронежской области при условии выполнения подразделением плана по основной деятельности.
- 2.4. Оказание платных услуг сотрудниками основных подразделений осуществляется с обязательным составлением графиков работы по основной деятельности и отделению платных услуг. К работе по оказанию платных медицинских услуг допускаются специалисты с высшим и средним специальным образованием, получившие сертификат по оказываемому виду деятельности.
- 2.5. Отделением ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным МЗ РФ.
- 2.6. В отделении обеспечивается соответствие предоставляемых платных медицинских услуг населению требованиям, разрешенным на территории Российской Федерации.
- 2.7. Врачи отделения платных услуг имеют право выдавать больничные листы и справки, установленной формы на общих основаниях.

3. Управление отделением

- 3.1. Отделение по оказанию платных услуг является структурным подразделением РБ и возглавляется заведующим, назначенным главным врачом.
- 3.2. Общее руководство деятельностью отделения платных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:
 - осуществляет прием на работу и увольнение персонала отделения;
 - утверждает штатное расписание отделения;
 - контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
 - заключает необходимые для деятельности отделения договора и соглашения;
 - несет ответственность за качество оказываемых услуг.
- 3.3. Жалобы пациента на качество полученных медицинских услуг рассматриваются администрацией РБ в установленные законом порядке и сроки.

4. Финансово-хозяйственная деятельность

- 4.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и приказом департамента здравоохранения Воронежской области №796 от 12.04.2016г «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент здравоохранения Воронежской области».

- 4.2. Тарифы на услуги устанавливаются с учетом покрытия издержек учреждения на оказание данных услуг, при рентабельности не более 20 %.
- 4.3. Центральная бухгалтерия и планово-экономический отдел РБ обеспечивают статистический и бухгалтерский учет, решение экономических вопросов, осуществляют финансовый контроль над деятельностью отделения.
- 4.4. Итоги деятельности отделения отражаются в ежемесячных отчетах и годовом балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете, который утверждается главным врачом.
- 4.5. Денежные средства, полученные за оказание медицинских услуг населению, зачисляются на лицевой счет отделения платных услуг и расходуются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов на текущий год. Неиспользованные на конец отчетного периода средства на специальном счете изъятию не подлежат и не учитываются при определении объема бюджетных ассигнований учреждения на следующий финансовый год.
- 4.6. Выплата заработной платы исполнителям платных услуг производится из фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством, в зависимости от объема и качества выполненной работы.
- 4.7. Прием денежных средств от населения осуществляется по квитанциям установленного образца, либо через кассовый аппарат. Пациенту должен быть выдан документ (квитанция или чек), подтверждающий прием наличных денег. Возможны различные формы оплаты медицинских услуг:
- через кассу РБ;
 - через учреждения банков (безналичная форма).
- 4.8. За организацию, курирование, финансово-экономического обеспечения процессов по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляется материальное стимулирование активно содействующего звена РБ (Главного врача, заместителя главного врача, курирующего свое подразделение, заведующего отделением платных услуг, экономиста, главного бухгалтера, работников бухгалтерии, главной медсестры больницы, старшей медсестры отделения платных услуг, кассиров РБ и др.). Средства на стимулирование предусматриваются в стоимости услуг и не должны превышать 5% от объема платных медицинских услуг.
- 4.9. Бухгалтерия РБ обязана вести статистический и бухгалтерский учет результатов деятельности по оказанию платных медицинских услуг, составлять требуемую отчетность и предоставлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством:
- о форме № 1 «Отчет об объеме платных услуг населению» (статистическая отчетность);
 - по форме № 4 «Отчет по исполнению сметы по внебюджетным средствам» (бухгалтерская отчетность)
- Статистический и бухгалтерский учет и отчетность ведутся по платным медицинским услугам отдельно от основной деятельности.
- 4.10. Контроль над организацией и качеством исполнения платных медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляется в пределах своей компетенции департаментом здравоохранения и другими государственными органами, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности медицинских учреждений.
- 4.11. Отделение медицинских платных услуг работает на базе отделения РБ, поликлиники и стоматологических кабинетов и использует в своей работе оборудование и инструментальный РБ.
- 4.12. Периодичность изменения цены на платные медицинские услуги определяется главным врачом РБ. Основанием изменения цен на платные медицинские услуги является:
- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
 - изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области размера оплаты труда работников здравоохранения;
 - изменение ставок налогообложения;